



Delibera n. **89/2019** del Consiglio di Amministrazione del **02/05/2019**

OGGETTO: "Programma di attività esercizio finanziario 2019" relativo a interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo del Consiglio degli studenti- approvazione			
N. o.d.g.: 05/01	Rep. n. 89/2019	Prot. n. 95111	UOR: UFFICIO ORGANI COLLEGIALI

- Art.1. Approvare il "Programma di attività esercizio finanziario 2019" relativo a interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo (all. n. 1).
- Art.2 Individuare nella Ripartizione Finanziaria e Negoziale il Centro competente per la gestione del programma di cui all'art.1.



**UNIVERSITÀ DEL SALENTO
CONSIGLIO DEGLI STUDENTI**

**Programma di attività esercizio finanziario 2019
Interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo
(art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità)**

- Delibera del Consiglio degli studenti n.04 del 04.04.2019 -

L'art.68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, prevede che:

- “1. Per ogni anno finanziario al Consiglio degli Studenti, costituito ai sensi dell'art. 64 dello Statuto dell'Università del Salento, è attribuita la facoltà di vincolare a specifici interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo un fondo pari al 2% delle tasse e dei contributi versati dagli studenti nell'anno accademico precedente.
2. E' istituito nel Bilancio dell'Università un fondo pari al 10% dello stanziamento di cui sopra, per l'organizzazione delle attività del Consiglio degli Studenti.
3. Dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione il Consiglio degli Studenti sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il programma di attività per l'esercizio in corso individuando obiettivi, attività e assegnazioni finanziarie”.

Dal bilancio di previsione 2019 risulta che il fondo a disposizione del Consiglio degli Studenti, finalizzato a specifici interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo, è pari a euro **129.198,12**.

La ripartizione proposta dal Consiglio degli studenti è la seguente:

Il 10% del fondo a disposizione del C.d.S. da destinare all'organizzazione delle attività del Consiglio degli Studenti - pari a € **12.919,81** - verrà ripartito nel seguente modo:

- a) € **1.000,00** da destinare alle attività del Consiglio degli Studenti. L'utilizzo delle risorse verrà definito puntualmente con apposite deliberazioni del Consiglio degli Studenti (es. convegni, conferenze, seminari; oppure eventuali spese di vitto, alloggio e in generale di trasferta, connesse ad attività e incontri istituzionali del Consiglio degli Studenti).
- b) € **3.000,00** costituirà un fondo destinato a tutte le associazioni studentesche riconosciute per l'anno 2018. Le associazioni studentesche riconosciute potranno avanzare richiesta d'acquisto di attrezzature, altri beni mobili e materiale coerenti con le proprie finalità statutarie e necessarie per il loro funzionamento secondo le modalità previste nelle “Linee guida: criteri e modalità di utilizzo delle risorse di cui al comma 2 dell'art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Programma di attività e.f. 2018”. (All. n.1).
- c) € **8.919,81** per impinguare il fondo destinato alla realizzazione di interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo.

La restante parte del fondo a disposizione del C.d.S., pari a € **116.278,31** a cui si aggiungono € **8.919,81** (derivanti dalla ripartizione del 10% di cui sopra) per un importo totale pari a € **125.198,12**, verrà vincolata per la realizzazione di interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo tramite l'emanazione di un unico bando.

Le proposte dovranno essere redatte nel rispetto del “Regolamento per la presentazione e la selezione degli interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo” (D.R. 321 del 2017).



Linee guida

criteri e modalità di utilizzo delle risorse di cui al comma 2 dell'art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – Programma attività e.f. 2019

Art. 1 – Ambito di Applicazione

1. Le presenti Linee Guida disciplinano le modalità di utilizzo del fondo pari al 10% dello stanziamento previsto dall'art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.
2. Ai sensi dell'art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità al Consiglio degli Studenti è infatti attribuita la facoltà di vincolare annualmente il fondo pari al 2% delle tasse versate dagli studenti nell'anno accademico precedente finalizzato a specifici interventi di miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo.
3. Sullo stanziamento di cui al comma 2 è accantonato un fondo pari al 10% per l'organizzazione delle attività del Consiglio degli Studenti.

“Il 10% del fondo a disposizione del C.d.S. da destinare all'organizzazione delle attività del Consiglio degli Studenti - pari a € 12.919,81 - verrà ripartito nel seguente modo:

- a) **€ 1.000,00** da destinare alle attività del Consiglio degli Studenti. L'utilizzo delle risorse verrà definito puntualmente con apposite deliberazioni del Consiglio degli Studenti (es. convegni, conferenze, seminari; oppure eventuali spese di vitto, alloggio e in generale di trasferta, connesse ad attività e incontri istituzionali del Consiglio degli Studenti).
- b) **€ 3.000,00** costituirà un fondo destinato a tutte le associazioni studentesche riconosciute per l'anno 2018. Le associazioni studentesche riconosciute potranno avanzare richiesta d'acquisto di attrezzature, altri beni mobili e materiale coerenti con le proprie finalità statutarie e necessarie per il loro funzionamento secondo le modalità previste nelle *“Linee guida: criteri e modalità di utilizzo delle risorse di cui al comma 2 dell'art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Programma di attività e.f. 2018”* (All. n.1).
- c) **€ 8.919,81** per impinguare il fondo destinato alla realizzazione di interventi per il miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo”.

Articolo 2 - Requisiti di ammissibilità delle richieste

1. Le richieste di accesso al fondo di cui all'art.1, comma 3 lett. b) possono essere presentate esclusivamente dalle associazioni riconosciute ai sensi del successivo comma 2 e che al momento della presentazione della richiesta abbiano ancora lo status di Associazione riconosciuta ai sensi del *“Regolamento per il sostegno delle attività associative degli studenti”*.
2. Sono da ritenersi riconosciute per l'anno solare 2018 le associazioni che ai sensi dell'Art. 9 del Regolamento per il sostegno delle attività associative degli studenti (D.R. 311 del 5/06/2017) hanno ottenuto il riconoscimento e/o il rinnovo dello stesso e/o nuovo riconoscimento mediante decreto rettorale come disposto dall'Art. 2 del Regolamento in vigore.

Articolo 3 – Destinazione delle Risorse

1. Sono ammissibili le richieste di acquisto di attrezzature, altri beni mobili e materiale di consumo coerenti con le finalità statutarie delle Associazioni e necessari per il loro funzionamento.



Articolo 4 – Modalità di presentazione delle richieste

1. Per l'utilizzazione del fondo di cui all'art. 1, c. 3, lett. b) le associazioni riconosciute dovranno avanzare apposita richiesta firmata dal rappresentante legale dell'associazione alla Ripartizione finanziaria e negoziale secondo il fac-simile allegato alle presenti linee guida e di esse parte integrante e sostanziale (all.to A).
2. L'importo di cui all'art. 1, c. 3, lett. b) pari a € 3.000,00 sarà equamente ripartito tra le Associazioni riconosciute per l'anno 2018.

Articolo 5 – Termini

1. Le associazioni riconosciute avranno diciotto mesi dalla data di approvazione del Programma di attività dell'esercizio finanziario 2018 da parte del Consiglio di Amministrazione per avanzare la richiesta di utilizzo del fondo relativo al Programma di attività esercizio finanziario 2018 di cui all'art.1, comma 3 lett. b).



Consiglio degli Studenti – Università del Salento

ALLEGATO A: MODELLO RICHIESTA PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE, BENI MOBILI E MATERIALE
ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE RICONOSCIUTE ANNO 2018

**RICHIESTA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ASSOCIAZIONE
per d'acquisto di attrezzature, altri beni mobili e materiale coerenti con le proprie finalità
statutarie e necessari per il loro funzionamento.**

**- Programma di attività esercizio finanziario 2019 – art. 68 del Regolamento per
l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità**

*Alla RIPARTIZIONE FINANZIARIA E NEGOZIALE
UNIVERSITA' DEL SALENTO
LECCE*

IL SOTTOSCRITTO _____, in qualità di rappresentante
legale dell'associazione studentesca _____
riconosciuta con D.R. n. _____ del _____

TENUTO CONTO che il Consiglio di amministrazione ha approvato con delibera n. _____ del
_____ il "Programma di attività esercizio finanziario 2019" e le "Linee guida:
criteri e modalità di utilizzo delle risorse di cui al comma 2 dell'art. 68 del Regolamento
per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Programma di attività e.f. 2019",
previa approvazione da parte del Consiglio degli Studenti in data 04.04.2019;

VISTO il Regolamento per il sostegno delle attività associative degli studenti (DR 311 del
5/06/2017);

PRESO ATTO che il fondo pari a € 3.000,00 destinato alle associazioni studentesche riconosciute
per l'anno 2018 sarà equamente ripartito tra le stesse;

RICHIEDE L'ACQUISTO DI

<input type="checkbox"/> PERSONAL PC PORTATILE	quantità
info specifiche:	

<input type="checkbox"/> PERSONAL PC DESKTOP	quantità
info specifiche:	



<input type="checkbox"/> STAMPANTE A COLORI	quantità
info specifiche:	

<input type="checkbox"/> STAMPANTE B/N	quantità
info specifiche:	

<input type="checkbox"/> TONER PER STAMPANTE	quantità
info specifiche:	

<input type="checkbox"/> CARTUCCIA PER STAMPANTE	quantità
info specifiche:	

<input type="checkbox"/> RISMA FOGLI A4	quantità
info specifiche:	

<input type="checkbox"/> ALTRO: materiale di consumo e cancelleria strettamente correlato al funzionamento delle attrezzature acquistate _____	quantità
info specifiche:	

LECCE, _____

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE
